TEMA: ACLARACION DE CUENTAS HOSPITAL MILITAR CENTRAL

Fecha:	28/07/2023	Hora:	8:30 a. m.	Lugar o forma de reunion:	Microsoft Teams	Ciudad:	Cartagena
MODALIDAD:	Capacitación		Entrenamiento		Reunión	X	

OBJETIVO
Aclaración de cuentas a corte 31/05/2023

COMPROMISOS ANTERIORES: NA

DESARROLLO
Siendo las **8:30 a. m.** se inicia Reunión Virtual en la plataforma **Microsoft Teams** con los siguientes funcionarios:

GINA BALLESTERO PACHECO – Analista de Cuentas Por Pagar de **EPS MUTUAL SER.**

DIEGO OBANDO – Cartera **HOSPITAL MILITAR CENTRAL**

Se establecen los siguientes puntos.

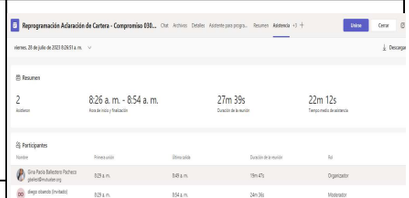
1- Teniendo en cuenta que la cartera presentada para el analisis de los servicios prestados y rad 31/05/2023 y se evidencian los siguientes hallazgos:

TOTAL REPORTADO	**$ 32.450.885,00**
(-) NO RADICADAS	**$ 32.450.885,00**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Envío de la cartera depurada, acta de análisis de cartera, Formato AIFT 010 para su firma y devolución.	ERP	28/07/2023
Enviar correo con instrucciones para actualización de tercero.	ERP	28/07/2023
Actualizar información del tercero a traves del link enviado al correo por parte de la EPS	EBP	10/08/2023
Enviar copia del recibido de las facturas relacionadas como no radicadas dentro de 8 dias habiles o en su defecto radicar.	EBP	9/08/2023

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
GINA BALLESTERO PACHECO	Analista de Cuentas Por Pagar de	**EPS MUTUAL SER.**	
DIEGO OBANDO	Cartera	**HOSPITAL MILITAR CENTRAL**	